

# ONDERWIJS INSPECTIE

OOG VOOR KWALITEIT

## Vlaamse Onderwijsinspectie

Koning Albert II-laan 15  
1210 BRUSSEL  
www.onderwijsinspectie.be

Mevrouw Cindy Monard  
Medisch Centrum Sint-Jozef  
Abdijstraat 2  
3740 BILZEN

<b>Uw bericht van</b> /	<b>Uw kenmerk</b> /	<b>Ons kenmerk</b> K-2017	<b>Bijlage(n)</b> 1
<b>Vragen naar / e-mail</b> Nele De Leeuw nele.deleeuw@onderwijsinspectie.be		<b>Telefoonnummer</b>	<b>Datum</b> 21/02/17

### Betreft

Doorlichtingsverslag Dienst met Onderwijsbehoeften

Geachte mevrouw

In bijlage vindt u het definitieve verslag van de doorlichting 2016-2017 van de dienst met onderwijsbehoeften (K-dienst). De onderwijscoördinator moet het verslag binnen de dertig kalenderdagen (vakantiedagen niet meegerekend) na ontvangst agenderen op een vergadering met de onderwijsbegeleiders en integraal met hen bespreken.

We stuurden het verslag ook naar de onderwijscoördinator met de vraag om per kerende één exemplaar ondertekend terug te zenden. Overeenkomstig de decretale bepalingen wordt het verslag voor kennisname ondertekend door de algemeen directeur of zijn gemandateerde. U kunt opmerkingen als bijlage aan het verslag toevoegen.

Tot slot willen we u, de onderwijscoördinator en de teamleden bedanken voor de medewerking bij de doorlichting. Wij hopen dat deze doorlichting een bijdrage levert om de kwaliteit van het onderwijs in de dienst verder uit te bouwen.

Met vriendelijke groeten



Lieven Viaene  
Inspecteur-generaal



**DOORLICHTINGSVERSLAG  
K-DIENST  
(dienst met onderwijsbehoeften)**

**VLAAMSE ONDERWIJSINSPECTIE**

Hendrik Consciencegebouw  
Koning Albert II-laan 15 - 1210 Brussel  
02 553 88 50

[www.onderwijsinspectie.be](http://www.onderwijsinspectie.be)

De onderwijsinspectie gebruikt dit document om de Vlaamse Regering te adviseren over de onderwijskwaliteit van de K-diensten (diensten met onderwijsbehoeften). Ze voert een onderzoek uit in de betrokken diensten op basis van het decreet betreffende het onderwijs XIV van 14 februari 2003 en het besluit van de Vlaamse regering betreffende de diensten met onderwijsbehoeften van 5 maart 2004.

**K-DIENST**

Naam ----- K-Delta  
Straat ----- Abdijstraat 2  
Postnummer en gemeente ---- 3740 BILZEN  
E-mail ----- sabine.brocatus@mc-st-jozef.be  
Zorgmanager ----- Mevrouw Sabine Brocatus

**ZIEKENHUIS**

Naam ----- Medisch Centrum Sint-Jozef  
Straat ----- Abdijstraat 2  
Postnummer en gemeente ---- 3740 BILZEN  
Algemeen directeur ----- Mevrouw Cindy Monard

**ONDERWIJSINSPECTIE**

Inspecteur-verslaggever ----- Frieda Thiels  
Inspecteur-teamlid ----- Jos Van de Velden  
Controledatum ----- 30 januari 2017  
Datum van bespreking ontwerpverslag ----- 31 januari 2017

Datum van verzending verslag  
aan de K-dienst

21-02-2017

## Inhoud

1	Vooraf.....	3
2	Evaluatie.....	4
2.1	Regelgeving: organisatie van de dienst met onderwijsbehoeften .....	4
2.2	Didactisch materiaal en bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne .....	5
2.3	Onderwijskundig beleid: het individueel handelingsplan.....	5
2.4	Onderwijsondersteunend beleid .....	7
3	Beoordeling .....	9
3.1	Relevante aspecten waarin de dienst goed is.....	9
3.2	Relevante aspecten die de dienst kan verbeteren (aanbevelingen) .....	9
3.3	Relevante aspecten die de dienst moet verbeteren (tekorten) .....	9
4	Advies.....	10

## 1 Vooraf

Dit document is het verslag van de Vlaamse Onderwijsinspectie over de doorlichting van de K-dienst (in wat volgt "de dienst" genoemd). De aspecten die bij deze doorlichting element van evaluatie uitmaken, vinden hun rechtsgrond in het decreet betreffende het onderwijs XIV (hoofdstuk X) en in het besluit van de Vlaamse Regering betreffende diensten met onderwijsbehoeften.

Conform aan de bepalingen van art. 39 van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 bevat elk doorlichtingsverslag een beschrijvend en een concluderend gedeelte met advies.

De elementen die onderwerp uitmaken van de controle van de dienst zijn: (1) de naleving van de regelgeving en (2) de kwaliteit van het verstrekte onderwijs.

- Voor de controle van de regelgeving beoordelen de onderwijsinspecteurs de naleving van de voorwaarden uit het hierboven vermelde decreet en besluit.
- Voor de controle van de kwaliteit van het verstrekte onderwijs volgen de onderwijsinspecteurs de gebruikelijke procedures zoals bij een schooldoorlichting en zoomen ze op de handelingsplanning in.

Het proces van handelingsplanning is in zijn verschillende fasen het uitgangspunt voor de beschrijving en de beoordeling van het onderwijskundig functioneren. Rekening houdend met relevante context- en inputkenmerken geeft de onderwijsinspectie aan: (1) hoe kwaliteitsvol de dienst voor elk kind of elke jongere het onderwijsleeraanbod handelingsplanmatig nastreeft en realiseert en (2) hoe de dienst dit beleidsmatig ondersteunt. Hierbij houdt de onderwijsinspectie rekening met de decretale bepaling dat het onderwijs in een dienst met onderwijsbehoeften gericht is op: (1) leerachterstand beperken en (2) de integratie of re-integratie van jongeren in een onderwijsinstelling voorbereiden (indien mogelijk).

Bij de beoordeling van zowel de naleving van de regelgeving als de kwaliteit van het verstrekte onderwijs hanteert de onderwijsinspectie een driepuntenschaal. Bij de naleving van de regelgeving noteert zij relevante opmerkingen. Bij de beoordeling van de kwaliteit van het verstrekte onderwijs beschrijft ze per fase relevante vaststellingen die de beoordeling onderbouwen. De driepuntenschaal verwijst naar de globale beoordeling en naar het advies. In de formulering van het advies kan de onderwijsinspectie gebruik maken van drie mogelijkheden:

- **Gunstig:** de dienst voldoet aan de minimaal opgelegde voorwaarden.
- **Beperkt gunstig:** de dienst voldoet niet aan een aantal wettelijk opgelegde voorwaarden. De tekorten zijn echter van die aard dat de onderwijsinspectie van mening is dat de dienst deze binnen een redelijke termijn kan wegwerken. In dat geval formuleert ze in het advies duidelijk welke tekorten moeten worden weggewerkt en binnen welke termijn dit moet gebeuren.
- **Ongunstig:** de dienst voldoet niet aan de wettelijk opgelegde voorwaarden. De tekorten zijn zo ernstig dat de onderwijsinspectie van mening is dat bijsturing niet meer mogelijk is. In dat geval treedt automatisch art. 13 van het besluit van de Vlaamse regering in verband met de uitvoering van sommige bevoegdheden van de onderwijsinspectie in werking.

## 2 Evaluatie

### 2.1 Regelgeving: organisatie van de dienst met onderwijsbehoeften

	positief	positief met opmerkingen	negatief	afwezig
Een verantwoordelijke coördineert de organisatie van de dienst.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Alle onderwijsactiviteiten gebeuren in het Nederlands.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De dienst organiseert onderwijs met inachtnaam van de regelgeving inzake "zorgvuldig bestuur".	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De dienst organiseert het hele kalenderjaar onderwijs.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bij opname van een jongere in de dienst krijgen de ouders de nodige informatie.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De pedagogische personeelsleden zijn houder van de vereiste bekwaamheidsbewijzen.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Het onderwijs door de dienst wordt op vraag van de ouders verstrekt.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Het onderwijs is gericht op het beperken van de leerachterstand en, zo mogelijk, het voorbereiden van de integratie of re-integratie van de jongere. Het beantwoordt aan de bepalingen van art. 29, 1 van het kinderrechtenverdrag.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Er wordt een individueel handelingsplan opgemaakt voor elke jongere waaraan onderwijs wordt verstrekt.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Het handelingsplan wordt opgemaakt in samenspraak met de school waar de jongere is ingeschreven.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### Relevante opmerkingen

- De onderwijsverantwoordelijke coördineert de organisatie van de dienst. Onderwijsbegeleiders geven het onderwijsaanbod invulling en vrijwilligers staan in voor extra aanvulling en ondersteuning.
- Teamleden stellen de maatschappelijke en schoolse re-integratie voorop en streven naar een maximale betrokkenheid van alle partners.

## 2.2 Didactisch materiaal en bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne

De dienst moet beschikken over voldoende didactisch materiaal, aangepaste schooluitrusting en lokalen die voldoen aan de voorwaarden inzake bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.

	positief	positief met opmerkingen	negatief	afwezig
Didactisch materiaal en schooluitrusting.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bewoonbaarheid van de infrastructuur (lokalen dienst).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Voorwaarden inzake hygiëne, gezondheid en milieuzorg.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### Relevante opmerkingen

- K-Delta beschikt over een nieuwe, eigentijdse en uitnodigende infrastructuur die rust, veiligheid, functionaliteit en comfort uitstraalt.
- K-Delta investeerde in digitale media en tools. Kinderen en jongeren hebben toegang tot het internet.

## 2.3 Onderwijskundig beleid: het individueel handelingsplan

	positief	positief met opmerkingen	negatief	afwezig
<b>BEGINSITUATIEBEPALING</b>				
In welke mate slaagt de dienst erin om te komen tot een relevant totaalbeeld van de beginsituatie van elk kind?				
Relevante informatie verzamelen.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Verzamelde informatie verwerken en effectieve besluiten formuleren.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### Relevante aspecten van de werking

- Een intensief therapeutisch en orthopedagogisch programma ent zich via een brede, multidisciplinaire benadering op het creëren van nieuwe perspectieven.
- De verzamelde informatie geeft een breed beeld van het kind/de jongere en zijn context.
- De groepssamenstelling, de individuele benadering en de nauwe contacten met de thuishoof ondersteunen een onderwijsaanbod 'op maat' van het individuele kind/jongere.

### DOELENFASE:

In welke mate slaagt de dienst erin om doelen op maat van het kind in overleg te selecteren waarbij er aandacht is voor een harmonische ontwikkeling en een optimale integratie?

Doelen selecteren.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Doelen selecteren op maat van de jongere.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	positief	positief met opmerkingen	negatief	afwezig
Doelen selecteren met het oog op een harmonische ontwikkeling.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Doelen selecteren met het oog op een optimale integratie.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Relevante aspecten van de werking**

- De onderwijsbegeleiders schenken veel aandacht aan motivatie, succeservaringen en attitudevorming.
- Het onderwijsaanbod voor kinderen uit de lagere school bestaat hoofdzakelijk uit de leergebieden Nederlands, wiskunde en Frans. De nadruk ligt op het actueel houden van de schoolse kennis en het bijwerken van leerachterstanden.
- Het onderwijsaanbod voor jongeren uit de secundaire school wordt in samenspraak bepaald met de thuishoofschool en omvat een breed aanbod. Een aantal jongeren legt zich onder individuele begeleiding toe op de voorbereiding van examens.
- De gevolgde onderwijsleerpakketten uit de thuishoofschool zijn bepalend voor het onderwijsaanbod waardoor horizontale samenhang en harmonische ontwikkeling minder aandacht krijgen. De harmonische ontwikkeling krijgt aandacht vanuit de therapeutische werking (ergo-, muziek- en bewegingstherapie).

**VOORBEREIDINGSFASE:**

In welke mate slaagt de dienst erin haar onderwijsaanbod op maat van het kind voor te bereiden?

Organisatorische afspraken maken.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De leerinhouden vastleggen.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Het onderwijsleerproces vastleggen.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De planningsdocumenten als functionele werkinstrumenten gebruiken.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Relevante aspecten van de werking**

- Veelvuldig multidisciplinair overleg resulteert in duidelijke organisatorische afspraken waarbij therapeutische sessies en onderwijssessies elkaar aanvullen.
- In samenspraak met de thuishoofschool en het gehanteerde onderwijsleerpakket krijgen leerinhouden invulling.
- Het onderwijsaanbod vertrekt vanuit een duidelijke inschatting en voorbereiding.

**UITVOERINGSFASE:**

In welke mate slaagt de dienst erin haar onderwijsaanbod op maat van het kind als coherent geheel te realiseren?

Onderwijs aanbieden op maat van de jongere.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Onderwijs organiseren op maat van de jongere.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Samenhang in het onderwijsaanbod realiseren.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	positief	positief met opmerkingen	negatief	afwezig
--	----------	--------------------------	----------	---------

**Relevante aspecten van de werking**

- De groepsomvang en de één-één-relatie met de onderwijsbegeleider zorgen voor een onderwijsaanbod op maat en een veilig leerklimaat waarin falen en fouten maken kan/mag.
- Het therapeutisch en het onderwijsteam besteden tijd en aandacht voor overleg met het kind/de jongere en stimuleren tot het zelfstandig formuleren van persoonlijke werkpunten. Elke onderwijssessie sluiten de begeleiders af met een reflectie over proces en product.

<b>EVALUATIEFASE:</b>				
In welke mate slaagt de dienst erin om de vorderingen op maat van elk kind te evalueren?				
Relevante informatie verzamelen.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De verzamelde informatie verwerken.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rapporteren.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Relevante aspecten van de werking**

- Alle partners evalueren vanuit hun discipline de vorderingen van het kind/de jongere en brengen dit op het gezamenlijk overleg.
- Ouders worden uitgenodigd bij elke bespreking. Progressie, werk- en aandachtspunten worden in samenspraak met het kind/de jongere besproken.
- De thuischool wordt intensief betrokken zowel bij tussentijdse evaluaties als bij de eindevaluatie en het ontslag van het kind/de jongere.

**2.4 Onderwijsondersteunend beleid**

	positief	positief met opmerkingen	negatief	afwezig
--	----------	--------------------------	----------	---------

In welke mate ondersteunen de gezamenlijke doelgerichtheid, het intern leiderschap, de communicatie- en overlegmogelijkheden en de professionele ontwikkeling van de teamleden het realiseren van het onderwijskundig doel?				
Doelgerichtheid	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Intern leiderschap	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Communicatie en overleg	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Professionele ontwikkeling	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



positief	positief met opmerkingen	negatief	afwezig
----------	-----------------------------	----------	---------

**Relevante aspecten van de werking**

- De vele en sterk gestructureerde overlegmomenten tussen de verschillende partners staan borg voor een vlotte communicatie. De open communicatiestijl maakt van het formele overleg, momenten van reflectie, collegiale ondersteuning en uitwisseling van expertise.
- De K-dienst Delta beschikt over een transparante structuur waarbij alle partners constructief samenwerken en zich als gelijkwaardig beschouwen en ook opstellen.
- De teamleden vertonen een grote ontwikkelingsdynamiek. Zowel intern als extern grijpen zij mogelijkheden tot professionalisering aan.

### **3 Beoordeling**

#### **3.1 Relevante aspecten waarin de dienst goed is**

- De vernieuwde en eigentijdse infrastructuur staat borg voor een veilige en aangename leer-, leef- en werkomgeving.
- De organisatie vertrekt vanuit een transparante structuur met vele formele overlegmomenten die bijdragen tot een gezamenlijk draagvlak.
- K-dienst Delta kan rekenen op een enthousiast en geëngageerd team. Teamleden vertonen een grote betrokkenheid, flexibiliteit en inzet voor de specifieke behoeften van de kinderen/jongeren.
- Waarden zoals inspireren, motiveren en waarderen leiden tot een stevige dynamiek.
- Gezamenlijk nemen teamleden de verantwoordelijkheid op om de kinderen/jongeren elke dag opnieuw maximale kansen te bieden. Zij leveren waardevolle inspanningen om hun veerkracht optimaal aan te spreken in functie van een zo goed en zo sociaal aanvaardbaar mogelijk functioneren en een onderwijsaanbod 'op maat'.
- De nauwe contacten met de thuishoofschool ondersteunen een vlotte samenwerking en uitwisseling van gegevens.
- Het team is zich bewust van de meerwaarde van een 'warme' nazorg en levert hiertoe heel wat inspanningen.

#### **3.2 Relevante aspecten die de dienst kan verbeteren (aanbevelingen)**

- Het team kan de aansluiting en de afstemming van ondersteunende documenten in overweging nemen zodat het geheel functioneel, efficiënt en beheersbaar blijft. Planlastverlaging vormt hierbij een knipperlicht.
- De onderwijsbegeleiders kunnen de mogelijkheden tot professionele verdieping verruimen.

#### **3.3 Relevante aspecten die de dienst moet verbeteren (tekorten)**

- nihil

## 4 Advies

Het advies voor de subsidiëring is:

### GUNSTIG

Een gunstig advies is niet van beperkende aard op de bestaande voorschriften en bepalingen die van toepassing zijn. Het gunstig advies is uitsluitend opgesteld op basis van de verkregen inlichtingen en de vaststellingen die de onderwijsinspectie deed aan de hand van observaties, gesprekken en documentanalyses.

Namens de onderwijsinspectie



Frieda Thiels  
Inspecteur-verslaggever

Voor kennisgeving

**Sabine Brocatus**

Zorgmanager

Datum: 31/01/2017

**Cindy Monard**

Algemeen directeur ziekenhuis

Datum: 31/01/2017